



Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEvAC)



ANTECEDENTES





Facilita la FISCALIZACIÓN

PROPÓSITO:

Determinar el grado de avance



Se realiza de manera **TRIMESTRAL**



HERRAMIENTA TECNOLÓGICA

a través de la cual se recopila la información.



D.O.F 30-12-2015
Creación de Consejos Estatales de Armonización Contable

Nace del CONVENIO

- ❖ Consejo Nacional de Armonización Contable
- ❖ ASOFIS

Entidad de Fiscalización Superior Local (EFSL)

EFSL: Realiza la evaluación de la información cargada.

CACEF'S

Realizan las acciones para lograr que los entes públicos participen.

Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas (CACEF'S)



CC. SECRETARIOS DE FINANZAS O EQUIVALENTES EN LAS ENTIDADES FEDERATIVAS, EN SU CARÁCTER DE PRESIDENTES DE LOS CONSEJOS DE ARMONIZACIÓN CONTABLE DE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS **Presentes**

Me refiero a lo dispuesto en las Reglas de Operación de los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas (Reglas de Operación) aprobadas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) y publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 29 de febrero de 2016, en específico a lo dispuesto en la Regla 12, fracción VI, en donde establece que los Consejos de Armonización Contable de las Entidades Federativas (CACEF), tienen la atribución de requerir información a los entes públicos de su Entidad Federativa y de los municipios de su Estado o de la Ciudad de México y sus demarcaciones territoriales, según corresponda, sobre los avances en la armonización de su contabilidad conforme a las normas contables emitidas por el CONAC.

Por lo anterior, y de conformidad con el Marco de Referencia emitido por la Auditoría Superior de la Federación (ASF), comunicado a través del oficio **OASF/441/2022 de fecha 29 de marzo de 2022**, se informa que para el seguimiento al proceso de Evaluaciones de la Armonización Contable se utilizará la plataforma tecnológica denominada **Sistema de Evaluaciones de la Armonización Contable (SEVAC)**.

Para llevar a cabo las evaluaciones, se programaron las siguientes actividades:

1. El Secretario Técnico del CACEF deberá realizar el requerimiento de información a los entes públicos de su entidad federativa, para lo cual, se sugiere tomar como referencia el formato que se anexa al presente (**Anexo 1**), con la finalidad de homologar el requerimiento de información en cumplimiento a la fracción VI, de la Regla 12 de las Reglas de Operación de los CACEF.
2. Dar cumplimiento a las acciones contenidas en el calendario de actividades para la evaluación correspondiente al **Periodo 3 de 2022**, conforme a lo siguiente:

Comprende los siguientes
APARTADOS:

A.
REGISTROS
CONTABLES



B.
REGISTROS
PRESUPUESTARIOS



C.
REGISTROS
ADMINISTRATIVOS



D.
TRANSPARENCIA



Contenido de las **EVALUACIONES**

A.

REGISTROS CONTABLES

- Se evalúa los instrumentos, registros y reportes contables.

B.

REGISTROS PRESUPUESTARIOS

- Se evalúa los clasificadores, registros presupuestarios, reportes presupuestarios y programáticos.

C.

REGISTROS ADMINISTRATIVOS

- Se evalúa a los Entes Públicos en el manejo del control de sus bienes, de los recursos federales y de los pagos electrónicos con su documentación soporte.

D.

TRANSPARENCIA

- Se evalúa que los Estados Contables, Presupuestarios y Programáticos y las obligaciones de Transparencia se encuentren publicados en las páginas de internet.

E.

CUENTA PÚBLICA

- Se evalúa los Estados Contables, Presupuestarios, Programáticos y Anexos que integran la Cuenta Pública.



Ponderación por **REACTIVO**

A	Cumplimiento Alto (100)
---	-------------------------

Cumplimiento Medio (80)	B
-------------------------	---

C	Cumplimiento Bajo (60)
---	------------------------

Incumplimiento (0)	D
--------------------	---



MANUALES TERCERA EVALUACIÓN 2022



Lista de reactivos por TIPO de ENTE PÚBLICO

Poder Ejecutivo

Poderes y Órganos Autónomos

Entidades Paraestatales

Municipios Mayores

Municipios Menores

Entidad Paramunicipal de Municipios Mayores

Entidad Paramunicipal de Municipios Menores

El proceso de la Evaluación de la Armonización Contable consta principalmente de **cuatro etapas:**

CAPTURA DE LA
INFORMACIÓN



ENTES

REVISIÓN DE LA
INFORMACIÓN



EFSL

ELABORACIÓN DE
INFORMES



EFSL-CACEF'S

PUBLICACIÓN DE
RESULTADOS



CONAC



Ciclo de Evaluaciones

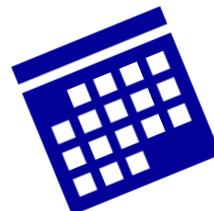
Periodicidad / Apartados a Evaluar

Trimestre 1
01 Ene – 31 Marzo



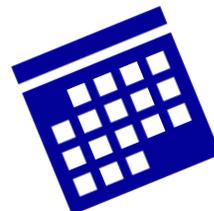
D. Transparencia

Trimestre 2
01 Abr – 30 Jun



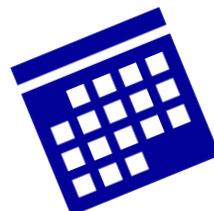
A. Registros Contables
B. Registros Presupuestarios
C. Registros Administrativos
D. Transparencia

Trimestre 3
01 Jul – 30 Sep



D. Transparencia
E. Cuenta Pública

Trimestre 4
01 Oct – 31 Dic



A. Registros Contables
B. Registros Presupuestarios
C. Registros Administrativos
D. Transparencia

Periodo de Evaluaciones 2022

PERIODO DE EVALUACIÓN	ADJUNTAR EVIDENCIA CORRESPONDIENTE
Primer periodo	Segundo Trimestre: 1º Abril al 30 de Junio 2022
Segundo periodo	Tercer Trimestre: 1º Julio al 30 de Septiembre 2022
Tercer periodo	Cuarto Trimestre: 1º Octubre al 31 de Diciembre 2022

CALENDARIO DE ACTIVIDADES

EVALUACIÓN DE LA ARMONIZACIÓN CONTABLE TERCER PERIODO 2022



ENERO							
23		24		25		26	27
Inducción SEvAC							
FEBRERO		AL					
01		03		06		07	08
Inducción SEvAC				Captura de información por parte de los entes públicos			
09		10		13		14	15
Captura de información por parte de los entes públicos							
16		AL		17		20	21
Captura de información por parte de los entes públicos				Revisión por parte de la EFSL			
22		23		24		27	28
Revisión por parte de la EFSL							
MARZO							
01		02		03		06	07
Revisión por parte de la EFSL							
08		09		10		AL	17
Revisión por parte de la EFSL							
20	AL	22					
Aprobación y envío de informe estatal a CONAC por parte de los CACEF'S							

Nota: Las fechas específicas del PERIODO DE REVISIÓN en cada entidad federativa serán definidas por la Entidad de Fiscalización Superior Local.

Número de reactivos por apartado y tipo de ente público. **TERCERA EVALUACIÓN 2022**

Apartado	Poder Ejecutivo	Poderes y Órganos Autónomos	Entidades Paraestatales	Municipios Mayores	Paramunicipales Mayores	Municipios Menores	Paramunicipales Menores
A. Registros Contables	31	29	29	31	27	31	27
B. Registros Presupuestarios	18	18	18	18	18	6	6
C. Registros Administrativos	21	20	20	21	13	21	13
D. Transparencia	11	2	2	8	2	8	2
Total de reactivos	81	69	69	78	60	66	48

Deberá adjuntarse evidencia de que el ente público no se encuentra en el supuesto mencionado.

ANEXO 1

Reactivos con opción de respuesta

“NO APLICA”

REACTIVO

A.2.1 Registra en Cuentas Específicas de Activo los Bienes Muebles.

EVIDENCIA

1. Escrito firmado por el Director General de Contabilidad, Finanzas o equivalente, manifestando que no cuenta con.....
2. **Adjuntar el Estado de Situación Financiera del periodo que muestre el rubro de bienes muebles en ceros.**

Serán evaluados como reactivos incumplidos, aquellos en los que se adjunten documentos con las siguientes características:

- ❖ Formato distinto
- ❖ Dañado.
- ❖ Presente contraseñas que impidan abrirlo, visualizarlo o copiarlo.
- ❖ Que se encuentre cifrado.

Reglas de carga de archivos

- ❖ Archivos de imagen PDF (no exceder de 5 MB)

NOTA: En caso de contar con más de una evidencia, se deberán de agrupar.



MICROSITIO INDUCCIÓN





conac.gob.mx/es/CONAC/SEvAC



GOBIERNO DE
MÉXICO



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Acceso restringido

La página solicitada esta restringida para su nivel de acceso.

Si usted no se ha firmado o quiere cambiar de usuario.

Usuario: Contraseña:

Haga clic en el botón [Atrás](#) para intentar otro vínculo.



HACIENDA
SECRETARÍA DE HACIENDA Y CRÉDITO PÚBLICO

Alcance y Contenido

conac.gob.mx/es/CONAC/Alcance_y_Contenidor

GOBIERNO DE MÉXICO

Trámites Gobierno

SHCP Inicio Alcance y Contenido Preguntas Frecuentes Mesa de Ayuda Ligas de Interés

Inicio > ALCANCE Y CONTENIDO

ALCANCE Y CONTENIDO



Manuales de Evaluación

EVALUACIÓN DE LA ARMONIZACIÓN CONTABLE

Visualizar

● ○ ○

ENTES PÚBLICOS PARTICIPANTES

No he recibido mi **USUARIO** ni **CONTRASEÑA**

Si eres un **enlace que participó en la segunda evaluación del 2022**, se pide enviar un correo a sevac@hacienda.gob.mx con los siguientes datos, **solicitando reenvío de usuario y contraseña:**

1. Nombre oficial de su ente público
2. Entidad federativa
3. Municipio
4. Nombre completo del enlace
5. Teléfono de contacto

Si eres un **enlace nuevo**, accede a la siguiente liga y sigue las instrucciones proporcionadas para **elaborar el oficio de designación y debes enviarlo** al correo antes mencionado, solicitando el usuario y contraseña:

https://www.conac.gob.mx/work/models/CONAC/SEvAC/DirectorioEnlaces/oficio_nuevo_enlace.PDF

PLATAFORMA SEVAC



sevac.hacienda.gob.mx/entes/login



SEVAC

Usuario

Contraseña

Iniciar Sesión

[Inducción](#)



- 🏠 Tablero
- 👤 Perfil
- 📄 Encuestas ^
- Todas
- En llenado inicial
- En proceso de solventación
- 📄 Tickets v
- 📌 Inducción
- 🔌 Cerrar Sesión

TABLERO

Anuncio Importante: ✕

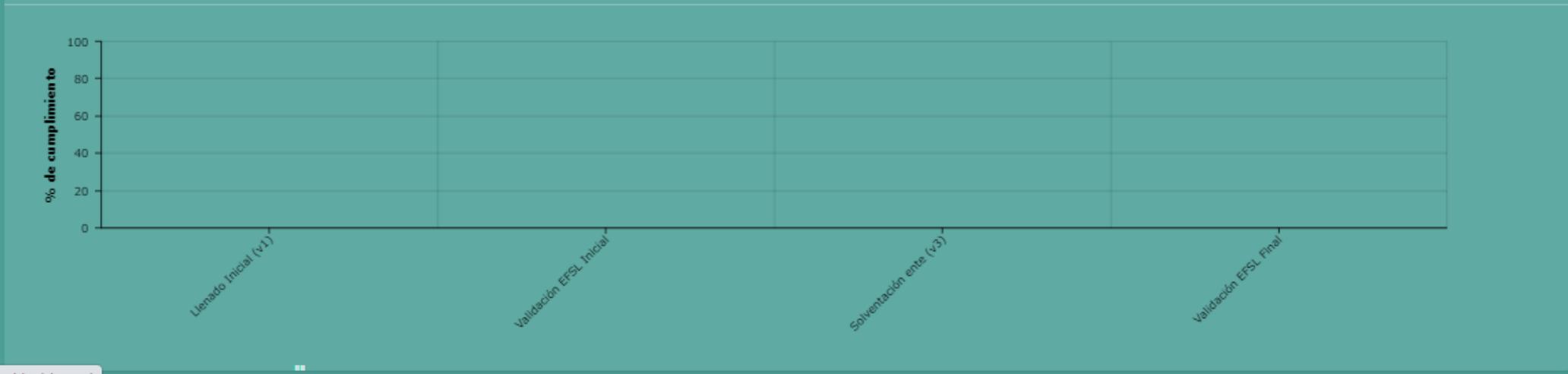
Favor de revisar que los archivos se hayan cargado correctamente en el sistema durante el llenado de encuestas.

Para verificar la carga del archivo basta con descargarlo y verificar que el contenido sea correcto.

INFORMACIÓN DE LA ÚLTIMA ENCUESTA PERIODO 1 (2021)

Total de Preguntas	60	Preguntas Respondidas	0	Preguntas en Solventación	0
	0%		0%		0%

PREGUNTAS





Tablero

Perfil

Encuestas

Todas

En llenado inicial

En proceso de solventación

Tickets

Inducción

Cerrar Sesión

EN LLENADO INICIAL

Tablero / En llenado inicial

LISTA DE ENCUESTAS

Año	Periodo	Estado de la encuesta	Porcentaje de llenado	Acción
2022	Periodo 3	Llenado Inicial por Ente Revisado	0.00%	Responder

EN LLENADO INICIAL

Tablero / En llenado inicial

[←](#) [Enviar a revisión](#) [Crear Nuevo Ticket](#)

Recuerda dar clic en el botón "Enviar a revisión" para que tu encuesta sea enviada.

Si no das clic tu encuesta no será enviada para su revisión.

DETALLE DE LA ENCUESTA

Año	2022	Estado	Llenado Inicial por Ente Revisado
Periodo	Periodo 3	Perfil	Paramunicipales mayores
Preguntas que Aplican	60	Porcentaje de llenado	
Preguntas Respondidas	0	0.00%	

REACTIVOS DE LA ENCUESTA

Filtrar Por: Sin Filtrar Preguntas por Página: 20 40 60 Número de Páginas: < 1 2 3 >

#	Pregunta	Archivo adjunto	Respuesta	¿Aplica?	Acción
1	✗ A.1.1 La Lista de Cuentas está alineada al Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	No		Si	Responder
2	✗ A.1.2 Cuenta con Manual de Contabilidad	No		Si	Responder
3	✗ A.1.3 Dispone de la Matriz Devengado de Gastos	No		Si	Responder
4	✗ A.1.4 Dispone de la Matriz Pagado de Gastos	No		Si	Responder
5	✗ A.1.5 Dispone de la Matriz Ingresos Devengados	No		Si	Responder
6	✗ A.1.6 Dispone de la Matriz Ingresos Recaudados	No		Si	Responder

Enviar a revisión Crear Nuevo Ticket

Recuerda dar clic en el botón "Enviar a Revisión"
Si no das clic tu encuesta no será enviada

DETALLE DE LA ENCUESTA

Año

Periodo

Preguntas que Aplican

Preguntas Respondidas

REACTIVOS DE LA ENCUESTA

Filtrar Por:

Sin Filtrar

#		Reactivo	¿Está asociado a un reporte financiero?	Respuesta	¿Aplica?	Acción
1	X	A.1.1 La Lista de Cuentas está alineada al Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	No	Si	Responder	
2	X	A.1.2 Cuenta con Manual de Contabilidad	No	Si	Responder	

Reactivo A.1.1 La Lista de Cuentas está alineada al Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Apartado A. Registros contables

Sección A.1 Instrumentos contables

Subsección a.1.u Única

¿Está asociado a un reporte financiero? No

Respuesta

Selecciona una respuesta

Fecha esperada de cumplimiento 05/05/2022

Link de evidencia

Carga de archivo

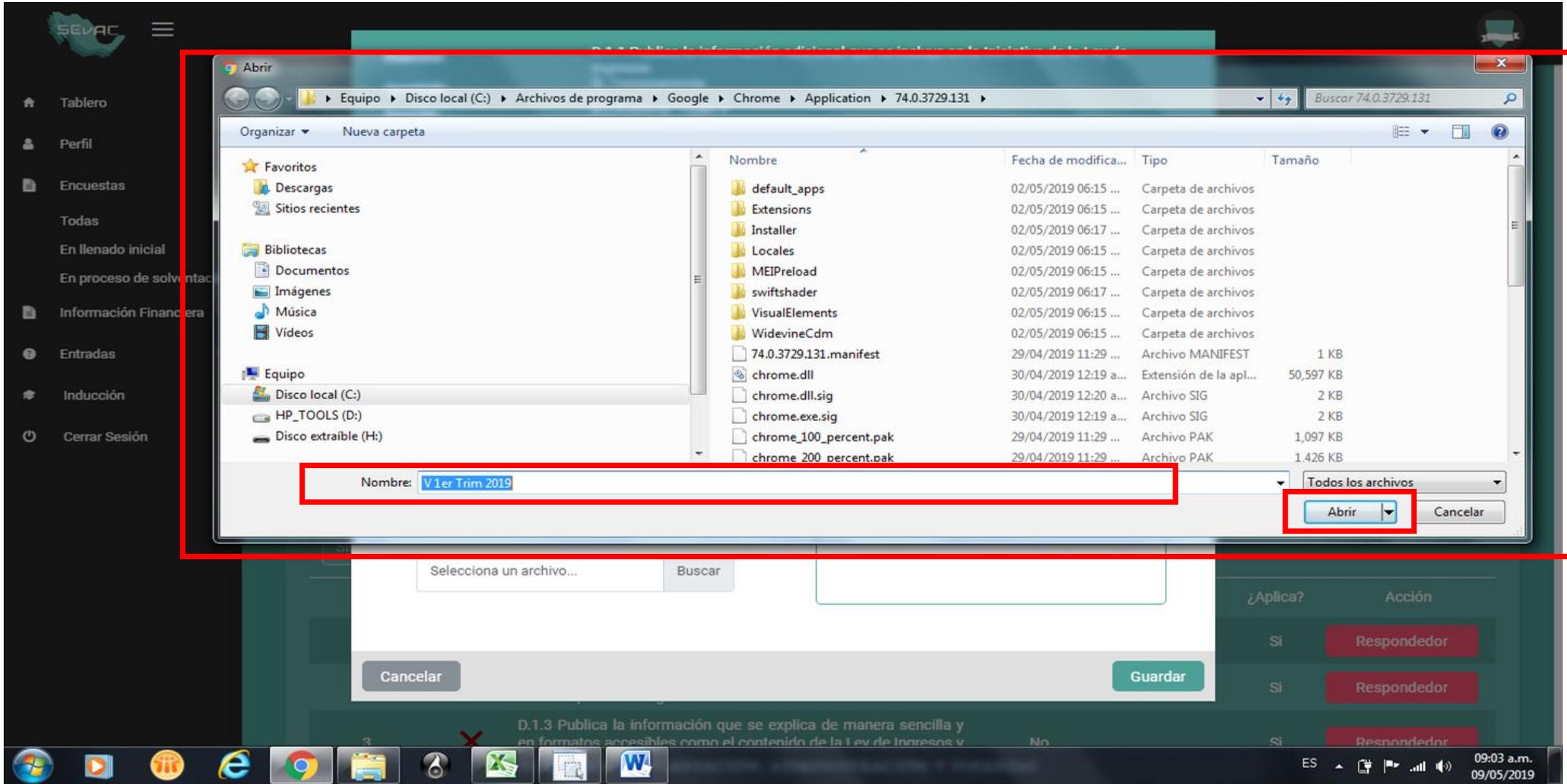
Seleccionar archivo Ninguno ...ivo selec.

Cancelar Guardar

Carga de archivo

Seleccionar archivo Ninguno ...ivo selec.





SEVAC

Tablero / En llenado inicial

Reactivo D.1.1 Publica la información adicional que se incluye en la Iniciativa de la Ley de Ingresos

Apartado D. Transparencia

Sección D.1 Publicar Título V

Subsección d.1.u Única

¿Está asociado a un reporte financiero? No

Respuesta

Selecciona una respuesta

- Selecciona una respuesta
- A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100
- B. Cumplimiento Medio: 50 <= Cumplimiento <90
- C. Cumplimiento bajo: 20 <= Cumplimiento <50
- D. Incumplimiento: 0 <= Cumplimiento <20

Comentarios:

Enlace de evidencia

Carga de archivo

Selecciona un archivo... Buscar

Cancelar Guardar

¿Aplica?	Acción
Si	Respondedor
Si	Respondedor
Si	Respondedor

D.1.3 Publica la información que se explica de manera sencilla y en formatos accesibles como el contenido de la Ley de Ingresos y No

09:02 a.m. 09/05/2019



EN LLENADO INICIAL

Tablero / En llenado inicial

[←](#) [Enviar a revisión](#) [Crear Nuevo Ticket](#)

Recuerda dar clic en el botón "Enviar a revisión" para que tu encuesta sea enviada.
Si no das clic tu encuesta no será enviada para su revisión.

DETALLE DE LA ENCUESTA

Año	2022	Estado	Llenado Inicial por Ente Revisado
Periodo	Periodo 3	Perfil	Paramunicipales menores
Preguntas que Aplican	48	Porcentaje de llenado	
Preguntas Respondidas	1	2.08%	

REACTIVOS DE LA ENCUESTA

Filtrar Por:

Sin Filtrar

Preguntas por Página

20 40 48

Número de Páginas:

< 1 2 3 >

#		Pregunta	Archivo adjunto	Respuesta	¿Aplica?	Acción
1	✓	A.1.1 La Lista de Cuentas está alineada al Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	Si	Responder
2	✗	A.1.2 Cuenta con Manual de Contabilidad	No		Si	Responder
3	✗	A.1.3 Dispone de la Matriz Devengado de Gastos	No		Si	Responder
4	✗	A.1.4 Dispone de la Matriz Pagado de Gastos	No		Si	Responder
5	✗	A.1.5 Dispone de la Matriz Ingresos Devengados	No		Si	Responder
6	✗	A.1.6 Dispone de la Matriz Ingresos Recaudados	No		Si	Responder

Tablero

Perfil

Encuestas

Todas

En llenado inicial

En proceso de solventación

Información Financiera

Tickets

Inducción

Cerrar Sesión

EN LLENADO INICIAL

Tablero / En llenado inicial

[← Enviar a revisión](#) [Crear Nuevo Ticket](#)

Recuerda dar clic en el botón "Enviar a revisión" para que tu encuesta sea enviada.

Si no das clic tu encuesta no será enviada para su revisión.

DETALLE DE LA ENCUESTA

Año	2022	Estado	Llenado Inicial por Ente Revisado
Periodo	Periodo 3	Perfil	Paramunicipales menores

Preguntas que Aplican	48	Porcentaje de llenado	
Preguntas Respondidas	3	6.25%	<div style="width: 6.25%;"></div>

REACTIVOS DE LA ENCUESTA

Filtrar Por:

Sin Filtrar

Preguntas por Página

20 40 48

Número de Páginas:

« 1 2 3 »

#	Pregunta	Archivo adjunto	Respuesta	¿Aplica?	Acción
1	A.1.1 La Lista de Cuentas está alineada al Plan de Cuentas emitido por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	Si	Responder
2	A.1.2 Cuenta con Manual de Contabilidad	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	Si	Responder
3	A.1.3 Dispone de la Matriz Devengado de Gastos	Si	A. Cumplimiento alto: 90 <= Cumplimiento <= 100	Si	Responder

PRINCIPALES OBSERVACIONES



No se cuenta con un sistema contable armonizado

El inventario físico de bienes muebles e inmuebles no está debidamente conciliado

La evidencia no está en el formato solicitado

La información no corresponde al periodo

El link de evidencia en los reactivos de TRANSPARENCIA no remite a la información requerida

Los documentos adjuntos no corresponden a lo solicitado del reactivo

En los reactivos con opción a respuesta NO APLICA no se adjunta la EVIDENCIA solicitada para justificar dicho reactivo

Desconocimiento de los formatos emitidos por el CONAC

