MINUTA DE TRABAJO DEL COMITÉ CINCO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las 11:30 horas del día 07 del mes Junio del Dos Mil Dieciséis, se reunieron en las Instalaciones del Instituto Mexicano de Contadores Públicos de Tabasco, los servidores de los Entes Públicos e Instituciones invitadas, que se señalan en la lista de asistencia adjunta a esta minuta; y quienes se acreditan como enlaces de los mismos que integran el Comité de Trabajo Cinco. Conforme a lo siguiente:

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Análisis del Reglamento de Baja y Enajenación de Bienes Muebles del Municipio de Tenosique, con la finalidad de homologar criterios para un solo proceso de enajenación que aplique para los demás municipios previa autorización del Consejo Estatal de Armonización Contable.

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia
2. Presentación del Reglamento de Baja y Enajenación de Bienes Muebles del Municipio de Tenosique
3. Revisión de los porcentajes de depreciación
4. Asuntos Generales

TEMAS TRATADOS

- Se dio inicio a la reunión del Comité de Trabajo Cinco, contando con la asistencia de los representantes de este Comité de trabajo y de acuerdo a la lista que se adjunta a la presente Minuta.

ACUERDOS

- Se acordó la elaboración de un solo lineamiento para municipios y gobierno del estado para la baja y enajenación de bienes muebles y para el 21 de junio traerán avance de las propuestas.

- Se analizará acta de destrucción para el destino final y determinar quién o quienes se encargaran de destruir o retirar los bienes no susceptibles de enajenación.

- La contraloría propuso que sean lineamientos separados, uno para el gobierno estatal y otro para el ayuntamiento.

- Se revisaran los acuerdos para los porcentajes de depreciación de la tabla de vida útil para la próxima reunión del Comité.

- De los bienes que están totalmente depreciados y aun son útiles la contraloría comenta que el consejo de armonización contable emitió reglas generales y específicas para el registro y valoración del patrimonio, las cuales establecen los procedimientos a seguir y son de observancia obligatoria.

- La Dirección de Patrimonio del Estado enviará la tabla de parámetros de vida útil a todos los entes para su análisis y elaboración de nuevas propuestas las cuales se presentarán en la siguiente sesión, así como el reglamento de baja y enajenación de bienes muebles del municipio de Tenosique.

- A petición de la Secretaría de Planeación y Finanzas sugiere que en tanto los porcentajes de depreciación propuestos en este comité no sean aprobados, se deberán aplicar los del CONAC.

- Las depreciaciones que están pendientes de aplicar anteriores al 2015, se propone investigar el procedimiento para su aplicación.

No habiendo más que hacer constar, se da por concluida la presente reunión del Comité de Trabajo Cinco del CEAC, siendo las 13:00 del día 07 del mes de Junio del Dos Mil Dieciséis.

LCP. MANRIQUE FERIA BOCANEGRA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRABAJO CINCO
DEL CONSEJO ESTATAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

MVZ. JESUS ADRIAN CARBALLO SUBIAUR
SUPLENTE DEL SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRABAJO CINCO

LISTA DE ASISTENCIA
COMITÉ DE TRABAJO 5
FECHA 07 DE JUNIO DE 2016

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ MUNICIPIO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	Cristian Ramón Pérez Trosillo	Encargado de Inventario	Tenosique	
2	Martha Beatriz Conjo Uc	Sub. Serv. Grales.	Tenosique	
3	ISAAC MARTINEZ HERRERA	ASESOR	TENOSIQUE	
4	Ricardo Méndez Gómez	Jefe de Bienes Sedafop.		
5	Carlos Manuel Fernández Ruiz	Auxiliar del depto. control de Bienes SEDAFOP	SEDAFOP	
6	Alfredo Ramón Alvarez Pérez	Encargado del Depto. de Contabilidad	SEDAFOP	
7	Cindy K. Jiménez Hdez.	Encargada del área de inventario.	CUNDUACAN	
8	Javier Hernandez Flores	Encargado de Inventario	Jalapa	
9	Carlos Mario Rodriguez	Auxiliar	Jalapa	CMR
10	Jesús morales Carreso.	Encargado del Area de compras	Yumtá	
11	C.P. Ricardo Sánchez Morcng.	Auxiliar Administrativo	Huimanguillo	
12	Ing. Hector M. Falcón Alamilla	Supplente Auxiliar Administrativo	Huimanguillo	
13	Luis Chávez Robles	Jefe Depto Análisis Financiero Sector Aux	SRIA PLAN y FINANZAS	

LISTA DE ASISTENCIA
COMITÉ DE TRABAJO 5
FECHA 07 DE JUNIO DE 2016

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ MUNICIPIO	FIRMA DE ASISTENCIA
14	Ing. Leopoldo Díaz Zamora	Jefe Inventario	Balancán	
15	LIC. MARIA DOLORES ZACARIAS RAMÓN	SUBDIRECTOR ADMINISTRACION	BALANCAN	
16	IRMA E. ANDRADE M.	JEFE DE DEPTO.	EJUTLA	
17	Julio Cesar de la Cruz Hernández	Jefe de Area	Centla	
18	SAUL MACAÑA PEREZ	JEFE DE AREA	PARAISO	
19	VICTOR HUGO RAMIREZ GOMEZ	JEFE DE DEPTO	OSFE	
20	Manuel Hdez Rivero	Subdirectos	OSFE	
21	Abraham Alberto Arias Aparicio	Subcoordinador	ITAIP	
22	OCTAVIO MIRANDA ALVAREZ	Director Admon	ITAIP	
23	Carlos Arturo Mexicano Mendez	Coordinador de Inventarios	Teapa	
24	Jesús A. Carballo S.	Jefe de Depto.	Patrimonio del Edo.	
25	JAVIER ALEJANDRO DE LA FUENTE	JEFE DE DPTO.	MUNICIPIO DE CENTRO H. AYTO.	
26	Manuel Antonio Mena P.	Director	SECOTAB	

LISTA DE ASISTENCIA
COMITÉ DE TRABAJO 5
FECHA 07 DE JUNIO DE 2016

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ MUNICIPIO	FIRMA DE ASISTENCIA
27	L.A. María del Rosario Alejandro De la Cruz	Jefe de Área	Jalpa de Méndez	
28	Julieta Reyes Ramírez	Jefe de Área	Jalpa de Méndez	
29	Tirza González S	Coordinador	Comalcalco	
30	Adrián Ubaldo Ruiz	Coordinador	Comalcalco	
31	Josué Reyes Miranda	Patrimonio	SRIA. de Admón.	
32				
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				