

Formato: Personal Comisionado
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (FAETA/CONALEP)

No. Trimestre y año
4to. Trimestre 2019

		Nombre	Clave integrada	Clave Presupuestal Fecha Con							ha Comisión	Percepciones pagadas	Percepciones		CT Destino des	intro del sector				
R.F.C.	CURP			Partida	Código de Pago	Clave de Clave de Cub		de Hora	Númer na	o Inicio	Condusión	en el Periodo de Comisión con	pagadas en el Período de	Clave CT Origen	Clave	Turno	Lugar de la comisión fuera del sector educativo	Tipo de Comisión	n Función Específica Objeto de la comision	No. Oficio
				Presupuestal		Unidad Un	dad	ria Mes	de Plas	a		Presupuesto Federal*	Comisión con							
																			ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MATERIALES FINANCIEROS DAR CUMPLIMIENTO A LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			TECNICOS Y HUMANOS QUE SE ASIGNEN AL PLANTEL A EFECTO DE	OF/DG/031/2019
																			PRODUCIR SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD Y DE ACUERDO A LAS	
AAAJ670519K28	AAAJ670519HTCLLR03	JORGE ALVAREZ ALEJANDRO	113011003533CF0210400.012743	11301	1003	5	3 CF021	00.0	1274	2019011	6 20191231	129,663.33		27DPT0002Q	27DPT0001R	120	PLANTEL CONALEP CARDENAS	h	POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL COLEGIO PARA EL EFICIENTE FUNCIONAMIENTO DEL PLANTEL  REALIZAR FUNCIONES Y LAS DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE SUPERVISAR EL MANTENIMIENTOS DE LAS	OF/DG/0173/2019
DOPP680405J33	DOPP680405HTCMLT06	PATRICIO DOMINGUEZ PALOMEQUE	113011003533CF3320600.014053	11301	1003	5	3 CF332	0.00	1405	2019032	6 20191231	149,178.56		27DPT0002Q	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	PUESTOS Y FUNCIONES VIGENTES INFRAESTRUCTURA DEL COLEGIO	OF/DG/0173/2019
																			PROPONER LAS POLITICAS EN MATERIA DE INFORMATICA Y DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS COMUNICACIONES QUE PERMITA LA CONSOLIDACION DE LOS OBJETIVOS	
																			ACADEMICOS ADTVOS DE VINCULACION Y DE CAPACITACION	OF/DG/017-2/2019
HERJ710224EC5	HERJ710224HTCRDV08	JAVIER HERNANDEZ RODRIGUEZ	113011003533CF3320600.013985	11301	1003	5	3 CF332	0.00	13985	2019010	7 20191231	185,776.45		27DPT0002Q	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	DESARROLLANDO PROYECTOS ORIENTADOS A LAS COMUNICACIONES DE UNO DATOS Y VIDEO A LA DIRECCION DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES	
																			SUPERVISAR EL REGISTRO CONTABLE DE ACTIVOS PASIVOS Y CAPITAL DE DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DE IGUAL FORMA DEPENDERA IFRARQUIJCAMENTE DE LA DACIG CHIEN PREVIAMENTE	OF/DG/0010/2019
LAHE740413D90	LAHE740413MTCZRR05	ERIKA GLORIA LAZARO HERNANDEZ	113011003533CF3320600.013983	11301	1003	5	3 CF332	06 000	1398	2019010	7 20191231	149,552.96		27DPT0002Q	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	LE DARA SEGUIMIENTO EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES EN EL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
												2.13/2.2.3.2							SUPERVISAR EL REGISTRO CONTABLE DE ACTIVOS PASIVOS Y CAPITAL DE DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DE IGUAL	OF/DG/0010/2019
				11301	1003		3 CF332	06 00.0	13984	2019010	2 20191231			27DPT0002Q	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO		FORMA DEPENDERA JERARQUI CAMENTE DE LA DACIG QUI EN PREVIAMENTE  LE DARA SEGUI MIENTO EN EL CUMPULMIENTO DE SUS FUNCIONES  EN DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD	
MAVE661208522	MAVE661208HTCRLN03	ENRIQUE MARQUINA VILLAFUERTE	113011003533CF3320600.013984	11301	1003	5 .	5 CF332	06 00.0	13984	2019010	20191231	176,189.70		27DP10002Q	27AP100010	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	n	LE DARA SEGLIMIENTO EN EL CUMPUIMIENTO DE SUS FUNCIONES EN DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD  RECEPCIONAR LAS REQUISICIONES PARA TRAMITES DE ADQUISICIONES DE COLABORAR EN EL CUMPUMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
											20191231	98.092.35							BIENES Y SERVICIOS ELABORAR ORDENES DE PEDIDO PARA LA ADQUISICION ENCOMENDADAS AL DEPARTAMENTO DE RECURSOS	OF/DG/017-4/2019
MESR650104HP4	MESR650104MTCNGY04	REYNA EUZABETH MENDOZA SEGURA	113011003533CF3320400.03564	11301	1003	5	5 CF332	04 00.0	3564	2019010	20191231	98,092.35		27DPT0002Q	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	n	DE BIENES Y SERVICIOS MATERIALES  PROMOCIONAR Y VINCULAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES QUE OFERTA DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			EL CONALEP TABASCO Y SUS PLANTELES VINCULANDOLOS CON EL SECTOR	OF/DACIG/0207/2019
																			PRIVADO PUBLICO Y SOCIAL DE LA REGION ORIENTANDOLO AL	OF/DACIG/0207/2019
MARA6212157T3	MARA621215MTCRDD08	ADRIANA GUADALUPE MARTINEZ RODAS	113011003533CF3320600.013581	11301	1003	5	3 CF332	0.00	1358	2019050	1 20191231	151,177.05		27DPT0003P	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	FORTALECIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL. A LA TITULARIDAD DE PROMOCION Y VINCULACION  OPERAR Y LOGRAR QUE SE CUMPLAN LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			PROGRAMA DE FORMACION TECNICA MEDIANTE LA INSTRUMENTACION	OF/DACIG/0112/2019
														27DPT0001R						OF/DACIG/0112/2019
BEJW630128RC5	BEJW630128HTCLML05	WILBERT BEULO JIMENEZ	113011003533CF3320600.013825	11301	1003	5	5 CF332	06 00.0	1382	2019022	20191231	187,443.04		27DF10001R	27bP10002Q	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA I	n	SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PAQUETE INTEGRAL ACADEMICO A LA IEFATURA DE FORMACION TECNICA ES RESPONSABLE DE ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			MATERIALES FINANCIEROS TECNICOS Y HUMANOS QUE SE ASIGNEN AL	OF/DG/032/2019
																			PLANTEL A EFECTO DE PRODUCIR SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD Y	01/00/032/2023
MEOM4904249H9	MEOM490424HTCNLR02	MARCO ANTONIO MENA OLAN	113011003533CF0210300.012698	11301	1003	5	3 CF021	00.0	12698	2019011	6 20191231	152,039.24		27DPT0001R	27DPT0003P	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II	h	DE ACUERDO A LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL EFICIENTE FUNCIONAMIENTO DEL PLANTEL  COORDINAR LA ADMINISTRACION DEL PERSONAL RECURSOS FINANCIEROS  COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL PLANTEL OBSERVANDO LA ENCOMENDADAS A LA ISEATURA DE RECUESTO DE	OF/DACIG/0215/2019
OAGI8811074U4	OAGI881107HTCCZV04	IVAN ERNESTO OCAÑA GUZMAN	113011003533CF0210500.014675	44304	4003		2 (703)			2040056	20101331	89,419,41		2709700018	3700700030	420	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II		NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL CONALEP TABASCO Y LAS QUE L'INDIQUE EL DIRECTOR DEI PLANTEI SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	01/04010/0213/2019
UADISS1107404	GMGI881107HTCC2V04	IVAN ERNES IO OCANA GOZMAN	113011003533CF0210300.014675	11301	1003	3	5 Cr021	05 00.0	140/3	2019050	20191231	89,419.41		275F10001K	27DF10003F	120	PDANIEL CONALEP VILLAMENMOSA II	"	RECABAR TRANSPARENTAR DIFUNDIR Y ACTUALIZAR LA INFORMACION DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			REFERENTE A LAS OBLIGACIONES DE TRANSPARENCIA RECIBIR Y TRAMITAR	OF/DACIG/0104/2019
																			LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA ASI COMO	
PEZM8712146J7	PEZM871214MTCRRR01	MARIBI PEREZ ZURITA	113011003533CF3320600.014539	11301	1003	5	3 CF332	0.00	14539	2019022	1 20191231	158,165.70		27DPT0001R	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	DARLE SEGUIMIENTO HASTA LA ENTREGA DE DICHA INFORMACION A LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACION  RECEPCIONAR LAS REQUISICIONES PARA TRAMITES DE ADQUISICIONES DE COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			BIENES Y SERVICIOS ELABORAR ORDENES DE PEDIDO PARA LA ADQUISICION ENCOMENDADAS AL DEPARTAMENTO DE RECURSOS	OF/DACIG/0146/2019
ROME900916UE0	ROME900916HTCMCD05	EDGAR ROMERO MACIAS	113011003533CF3320600.014537	11301	1003	5	3 CF332	0.00	14537	2016031	6 20191231	138,216.66		27DPT0001R	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	DE BIENES Y/O SERVICIOS MATERIALES  ORGANIZAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONFORME AL DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS INSTRUCCIONES Y	OF/DACIG/0296/2019
SACM691206PB4	SACM691206MTCNRN03	MANUELA SANCHEZ CARRILLO	113011003533CF3320400.03591	11301	1003	5	3 CF332	04 00 0	3591	2016060	1 20191231	78,600.90		27DPT0001R	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	REGLAMENTOS DE OPERACIóN QUE SE REQUIEREN EN SU AREA DE ADSCRIPCION POR LA TITULARIDAD DE SERVICIOS ESCOLARES	
												,							REALIZAR LAS ACTIVIDADES QUE LE ENCOMIENDE SU JEFE INMEDIATO Y LAS APOYO EN LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LA JEFATURA DE	
VAPA701128656	VAPA701128MTCZRN06	ANA BEATRIZ VAZQUEZ PEREZ	113011003533ED0280100.03606	11301	1003	5	3 ED028	01 00.0	3606	2016012	1 20191231	78.464.01		27DPT0001R	27DPT0003P	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II	h	DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUEL DE PUESTOS Y FUNCIONES SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	OF/DG/0048/2019
																			PROMOCIONAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES QUE OFERTA EL CONALEP DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			TABASCO Y SUS PLANTELES VINCULANDOLOS CON EL SECTOR PRIVADO	OF/DG/0048/2019
																			PUBLICO Y SOCIAL DE LA REGION ORIENTANDOLO AL FORTALECIMIENTO Y	
CAPJ890330F21	CAPI890330HTCNRS09	JOSUE CANDELARIA PEREZ	113011003533CF3320600.013774	11301	1003	5	3 CF332	0.00	13774	2016051	6 20191231	35,336.29	17,668.14	27DPT0007L	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL A LA JEFATURA DE PROMOCION Y VINCULACION ES RESPONSABLE DE ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			MATERIALES FINANCIEROS TECNICOS Y HUMANOS QUE SE ASIGNEN AL	OF/0G/0235/2019
																			PLANTEL A EFECTO DE PRODUCIR SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD Y	07/00/0233/2019
CUAC680309UT6	CUAC680309HTCRLR09	CARLOS MARIO DE LA CRUZ ALEJANDRO	113011003533CF0210300.012637	11301	1003	5	3 CF021	00.0	1263	2016051	6 20191231	140,286.51		27DPT0005N	27DPT0006M	120	PLANTEL CONALEP PARAISO	h	DE ACUERDO A LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DEL COLEGIO PARA EL EFICIENTE FUNCIONAMIENTO DEL PLANTEL FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL MEDIANTE LA PROMOCION Y COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			DIELICIAN DE LAS CARRERAS Y SERVICIAS OLIS DEEDTA EL BLANTEL REALIZAR	
																			EL SEGUIMIENTO DE EGRESADOS Y PROMOVER SU ACOMODAMIENTO EN EL	OF/DG/017-8/2019
CUCR640306AY9	CUCR640306HTCRRS05	ROSENDO DE LA CRUZ CRUZ	113011003533CF3320600.013777	11301	1003	5	3 CF332	0.00	1377	2019010	7 20191231	163,156.67		27DPT0005N	27DPT0004O	100	PLANTEL CONALEP LIC MANRIQUE DAGDUG URGELL	h	CAMPO LABORA Y PARTICIPAR EN LA VINCULACION VINCULACION	
																			REALIZAR LA ADMINISTRACION ESCOLAR INTEGRAL REQUERIDA POR EL DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS PLANTEL DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVIDAD Y MODELO	OF/DACIG/0320/2019
LECF600410G8A	LECF600410HTCYXL07	FELIPE LEYVA CAO	113011003533CF3320600.013775	11301	1003	5	3 CF332	00.0	13775	2019062	4 20191231	53,178.91		27DPT0005N	27DPT0003P	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II	h	EDUCATIVO DE EL CONALEP TABASCO ESTABLECIDA A LA JEFATURA DE SERVICIOS ESCOLARES	OF/DACIG/0320/2019
																			PARTICIPAR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA RECEPCION Y LAS COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			ACTUALIZACIONES PERIODICAS AL SISTEMA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LAS DEPENDENCIAS VERIFICANDO SU APEGO A LA	OF/DG/017-10/2019
PEDR671029M16	PEDR671029HTCRML09	RAUL ANTONIO PEREZ DOMINGUEZ	113011003533CF3320600.014534	11301	1003	5	3 CF332	00.00	14534	2019010	7 20191231	164,782.50		27DPT0005N	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	NORMATIVIDAD CORRESPONDIENTE ENCOMENDADAS A CONTRALORIA INTERNA REALIZAR LAS ACCIONES NECESARIAS EN MATERIA DE INFORMATICA CON COLABORAR CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
1				1									1						FINES ADMINISTRATIVOS PARA LA OPERACION ADECUADA DEL PLANTEL Y PARCOASTADADA A LA USCATUDA DE PRODUCTO DE	OF/DACIG/0117/2019
AUGO831116MXA	AUGO831116HTCGMS01	OSWALDO AGUILAR GOMEZ	113011003533CF3320400.05289	11301	1002		2 (5222	04 000	5300	2010020	1 20191231	108.324.74	1	27DPT0003P	27DPT0005N	120	PLANTEL CONALEP MACUSPANA		LAS DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTOS Y FUNCIONES INFORMATICA DEL PIANTEL VIGENTES	J1/UNCIGOT11/2019
A000031110MWA	POGONS STEED TO COMS UT	OSHALDO AGUIDAL GUMEZ	113011003333C73320400.03209	11301	1003	3		30.0	5289	2019030	20191231	100,324.74		27DF10003P	_/DF1000SN	120	PARTICL COMPLET MACUSPANA		PROMOCIONAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES QUE OFERTA EL CONALEP DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			TABASCO Y SUS PLANTELES VINCULANDOLOS CON EL SECTOR PRIVADO	OF/DG/017-21/2019
																			PUBLICO Y SOCIAL DE LA REGION ORIENTANDOLO AL FORTALECIMIENTO Y	31/00/027-22/2019
HEMC760306UZ9	HEMC760306HTCRYS06	CESAR MANUEL HERNANDEZ MAY	113011003533CF3320600.014536	11301	1003	5	3 CF332	00.00	14538	2019020	7 20191231	189,008.52		27DPT0003P	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL  A LA JEFATURA DE PROMOCION Y VINCULACION  ES RESPONSABLE DE ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS DAR CUMPUMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
1				1									1						MATERIALES FINANCIEROS TECNICOS Y HUMANOS QUE SE ASIGNEN AL	1
1				1									1						PLANTEL A EFECTO DE PRODUCIR SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD Y	OF/DG/0236/2019
MAHD690319CSA	MAHD690319MTCRDS05	DAISY YOLANDA MARCIN HIDALGO	113011003533CF0210500.014673	11301	1003	5	3 CF021	00.0	14673	2019051	6 20191231	91,451.87		27DPT0003P	27DPT0005N	120	PLANTEL CONALEP MACUSPANA	h	DE ACUERDO A LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DEL COLEGIO PARA EL EFICIENTE FUNCIONAMIENTO DEL PLANTEL	
																			PROMOCIONAR Y VINCULAR LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES QUE OFERTA DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			"EL CONALEP TABASCO" Y SUS PLANTELES; VINCULANDOLOS CON EL SECTOR PRIVADO PUBLICO Y SOCIAL DE LA REGION; ORIENTANDOLO AL	OF/DACIG/0207/2019
MARA6212157T3	MARA621215MTCRDD08	ADRIANA GUADALUPE MARTINEZ RODAS	113011003533CF3320600.013581	11301	1003	5	3 CF337	06 00.0	1358	2019050	1 20191231	151.177.05		27DPT0003P	27APT000111	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	FORTALECIMIENTO Y POSICIONAMIENTO DE LA INAGENINSTITUCIONAL A LA TITULARIDAD DE PROMOCION Y VINCULACION	



17/01/2020 1 de 2

Formato: Personal Comisionado	Entidad Federativa:	TABASCO
Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos/Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (FAETA/CONALEP)	No. Trimestre y año	4to. Trimestre 2019
	· ·	

	1			1	Clive Presupuestal Fecha Comission Perceptiones pagadas Perceptiones CT Destino dentro del sactor																
R.F.C.	CURP	Nombre	Clave integrada	Bostido		digo de Pago Unidad Uni				Pecia Comaton		en el Período de	pagadas en el	Clave CT Origen	and the second of the second o		Lugar de la comisión fuera del sector educativo	Tipo de Comisión	n Función Específica	Objeto de la comision	No. Officio
				Presupuestal	Código de Pago	Unidad Sub	Categoria	Semana	de Plaza	Inicio	Condusión	Comisión con	Periodo de		Clave	Turno			1	,	
				-		Unidad		INNES				Presuposato recerai	Commaron com					1			
																			ES RESPONSABLE DE ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS	DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			MATERIALES FINANCIEROS TECNICOS Y HUMANOS QUE SE ASIGNEN AL		OF/DG/017-13/2019
																			PLANTEL A EFECTO DE PRODUCIR SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD Y		
MECS570430UL4	MECSS70430HTCNRN00	SANTIAGO MENDEZ DE LA CRUZ	113011003533CF0210400.012766	11301	1003	5 33	CF02104	0.00	12766	0190501	20191231	135,858.05		27DPT0003P	27DPT00040	100	PLANTEL CONALEP LIC MANRIQUE DAGDUG URGELL	h	DE ACUERDO A LAS POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS DEL COLEGIO OPERAR Y LOGRAR QUE SE CUMPLAN LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL	PARA EL EFICIENTE FUNCIONAMIENTO DEL PLANTEL	
																			PROGRAMA DE FORMACION TECNICA MEDIANTE LA INSTRUMENTACION	DAR COMPUNIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PAQUETE INTEGRAL ACADEMICO Y LAS		OF/DACIG/0312/2019
MEPCS40407UR6	MEPC540407MTCZRN02	CONSUELO MEZQUITA PEREZ	113011003533CF3320600.013816	11201	1002	c 22	CE22206	00.0	12016	00100611	20191231	192,382.61		27DPT0003P	27DPT0002Q	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA I		DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTO Y FUNCIONES VIGENTES	A LA JEFATURA DE FORMACION TECNICA	
							0.33222												DEFINIR ESTRATEGIAS LOCALES E INSTRUMENTAR CAMPAÑAS DE	COLABORAR EN EL CLIMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			PROMOCION Y DIFUNSION DE LA OFERTA EDUCATIVA Y SERVICIOS QUE OFRECE EL CONALEP APOYAR EN LA LOGISTICA DE EVENTOS DE	ENCOMENDADAS EN LA UNIDAD DE PROMOCION Y	OF/DG/0015/2019
OALG880830387	OALG880830MTCVPD09	GUADALUPE DEL CARMEN OVANDO LOPEZ	11301100353350120100.05254	11301	1003	5 33	501201	0.00	5254	0190107	20191231	67,231.80		27DPT0003P	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	PROMOCION Y DIFUNSION DE LA DIRECCION GENERAL Y PLANTELES	VINCULACION	i
																			APLICAR LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE ADMISION PERMANENCIA	DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			ACREDITACION Y CERTIFICACION DE ESTUDIOS TITULACION Y TRAMITES ESPECIALES DE LA FORM PROFESIONAL TECNICA ASI COMO LA		OF/DG/017-14/2019
																			COMPLEMENTACION DE ESTUDIOS PARA INGRESO A LA EDUCACION		
RUGR680630MS0	RUGR680630MTCZNS02	ROSA DEL CARMEN RUIZ GONZALEZ	113011003533CF3320600.014533	11301	1003	5 33	CF33206	0.00	14533	0190107	20191231	198,246.35		27DPT0003P	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	SUPERIOR  OPERAR Y LOGRAR QUE SE CUMPIAN LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL	A LA TITULARIDAD DE SERVICIOS ESCOLARES	
																			PROGRAMA DE FORMACION TECNICA MEDIANTE LA INSTRUMENTACION	DAY COMP DIMIDITO DE DO ACTIVIDADES DICOMENDADAS	i
																			SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PAQUETE INTEGRAL ACADEMICO Y LAS		OF/DG/017-15/2019
CAMM6406156A1	CAMM640615HTCNRN01	JOSE MANUEL CANO MORALES	113011003533CF3320600.014052	11301	1003	5 33	CF33206	0.00	14052	0190107	20191231	187,568.33		27DPT0004O	27DPT0001R	120	PLANTEL CONALEP CARDENAS	h	DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTOS Y FUNCIONES VIGENTES	A LA JEFATURA DE PROYECTO DE FORMACION TECNICA	i
																			ORGANIZAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONFORME AL	COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS INSTRUCCIONES Y REGLAMENTOS DE OPERACION QUE SE REQUIERAN EN SU AREA DE		OF/DG/052/2019
MASJ760528TP3	MASJ760528MVZDSD14	MARIA JUDITH MADRIGAL SASTRE	113011003533CF3320400.07453	11301	1003	5 33	CF33204	0.00	7453	0190118	20191231	91,758.89		27DPT00040	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	ADSCRIPCION	ENCOMENDADAS A LA DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS	
																			PROPONER LAS POLITICAS EN MATERIA DE INFORMATICA Y	DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			COMUNICACIONES QUE PERMITA LA CONSOLIDACION DE LOS OBJETIVOS ACADEMICOS ADMINISTRATIVOS DE VINCULACION Y DE CAPACITACION DE		OF/DG/0011/2019
VAHR7810012SS	VAHR781001HTCZRL06	ROLDAN VAZQUEZ HERNANDEZ	113011003533CF3320400.05317	11301	1003	5 33	CF33204	0.00	5317	0190102	20191231	94,004.34		27DPT00040	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	EL CONALEP TABASCO	A LA DIRECCION DE INFORMATICA Y COMUNICACIONES	
																			COORDINAR LA ADMINISTRACION DEL PERSONAL RECURSOS FINANCIEROS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL PLANTEL OBSERVANDO LA		
																			NORMATIVIDAD EMITIDA POR EL CONALEP TABASCO Y LAS QUE L'INDIQUE	ENCOMENDADAS A LA JEFATURA DE PROYECTO DE	OF/DG/017-18/2019
AEPS680303168	AEPS680303HTCLRR04	SERGIO ALEJANDRO PEREZ	113011003533CF3320600.013814	11301	1003	5 33	CF33206	0.00	13814	0190107	20191231	201,220.34		27DPT0006M	27DPT0007L	200	PLANTEL CONALEP COMALCALCO	h	EL DIRECTOR DEL PLANTEL	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
																			ES RESPONSABLE DE ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS MAT FINANCIEROS TECNICOS Y HUMANOS QUE SE ASIGNEN AL PLANTEL A	DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			EFECTO DE PRODUCIR SERVICIOS EDUCATIVOS CON CALIDAD Y DE		OF/DG/0146/2019
HERO670228M27	HERO670228HTCRDC08	OCTAVIO HERNANDEZ RODRIGUEZ	113011003533CF0210300.012696	44704	4003		crossos	00.0	43000	004000345	20191231	152,039.24		27DPT0006M	27DPT0007L	200	PLANTEL CONALEP COMALCALCO		ACUERDO A LAS POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR EL	PARA EL EFICIENTE FUNCIONAMIENTO DEL PLANTEL	
HENU07UZZ6NIZ7	HERUG70228H1CRUCUS	OCTAVIO HERINANDEZ RODRIGUEZ	113011003533CF0210300.012898	11301	1003	3 33	CF02103	00.0	12090 .	10130310	20191231	152,039.24		27DF1000eW	27DF10007E	200	PDATEL CONSLEP CONSLEACED	"	ORGANIZAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONFORME AL		
																			CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS INSTRUCCIONES Y		OF/DG/017-18/2019
IUOS921015MR8	1UOS921015HTCZRL02	SILVIO DE JESUS IZQUIERDO ORTIZ	113011003533CF1820100.05336	11301	1003	5 33	CF18701	00.0	5336	20190107	20191231	59,164.67		27DPT0006M	2709700071	200	PLANTEL CONALEP COMALCALCO	h	REGLAMENTOS DE OPERACION QUE SE REQUIERAN EN SU AREA DE ADSCRIPCION	ENCOMENDADAS A SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
							0.10101					33,223.33							ORGANIZAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONFORME AL	COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS INSTRUCCIONES Y REGLAMENTOS DE OPERACION QUE SE REQUIERAN EN SU AREA DE	ENCOMENDADAS A LA JEFATURA DE PROMOCION Y	OF/DACIG/0118/2019
MAIN820927G99	MAIN820927MTCRZM11	NOEMI MARQUEZ IZQUIERDO	113011003533CF3320400.05338	11301	1003	5 33	CF33204	0.00	5338	0190301	20191231	116,730.47		27DPT0006M	27DPT0007L	200	PLANTEL CONALEP COMALCALCO	h	ADSCRIPCION	VINCULACION	
																			CONSERVAR EN ORDEN Y LIMPIEZA LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCION	COLABORAR CON EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			DESEMPEÑAR LABORES DE MANTENIMIENTO ASI COMO REALIZAR	ENCOMENDADAS A LA JEFATURA DE SERVICIOS	OF/DG/017-23/2019
																			TRAMITES DE CORRESPONDENCIA Y MENSAJERIA Y LAS DEMAS		
ZAJL851017F49	ZAJL851017MTCPMC09	MARIA LUCRECIA ZAPATA JIMENEZ	113011003533CF1820100.05341	11301	1003	5 33	CF18201	0.00	5341	0190107	20191231	61,186.24		27DPT0006M	27DPT0007L	200	PLANTEL CONALEP COMALCALCO	h	CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTOS Y FUNCIONES VIGENTES  OPERAR Y LOGRAR QUE SE CUMPLAN LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL	ADMINISTRATIVOS	
																			PROGRAMA DE FORMACION TECNICA MEDIANTE LA INSTRUMENTACION	CODABORAR EN EL COMPUNIENTO DE DIS ACTIVIDADES	
																			SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PAQUETE INTEGRAL ACADEMICO Y LAS		OF/DG/009/2019
DIMS670404NU1	DIMS670404MYNZXN04	SANDRA PATRICIA DZIB MOO	113011003533CF3320600.057703	11301	1003	5 33	CF33206	0.00	57703	0190201	20191231	161.727.53		27DPT0005N	27DPT0003P	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II	h		ENCOMENDADAS A LA JEFATURA DE FORMACION TECNICA	
																			OPERAR Y LOGRAR QUE SE CUMPLAN LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL	DAR CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES ENCOMENDADAS	
																			PROGRAMA DE PROMOCION Y VINCULACION MEDIANTE LA INSTRUMENTACION SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PAQUETE INTEGRAL		OF/DACIG/0146-1/2019
AUJJ911228595	AUU911228HTCNMS01	JESUS MANUEL ANGULO JI MENEZ	113011003533CF0210500.014674	11301	1003	5 33	CF02105	0.00	14674	0190316	20191231	97,426.33		27APT0001U	27DPT0003P	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II	h	ACADEMICO SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PAQUETE INTEGRAL	A LA JEFATURA DE PROMOCION Y VINCULACION	
																			COORDINAR LA ADMINISTRACION DEL PERSONAL RECURSOS FINANCIEROS	COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES DEL PLANTEL OBSERVANDO LA NORMA Y LAS DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTO Y	ENCOMENDADAS A LA COORDINACION EJECUTIVA DE	OF/DG/0194/2019
MALR830712EXA	MALR830712MTCLRY02	REYNA BERENICE MALAGON LORENZO	113011003533CF0210500.014676	11301	1003	5 33	CF02105	0.00	14676	0190401	20191231	95,932.73		27APT0001U	27DPT0003P	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA II	h	FUNCIONES VIGENTES	SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	
																			REALIZAR LAS ACCIONES NECESARIAS EN MATERIA DE INFORMATICA CON		
																			FINES ADMINISTRATIVOS PARA LA OPERACION ADECUADA DEL PLANTEL Y LAS DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTOS Y FUNCIONES	ENCOMENDADAS A LA JEFATURA DE PROYECTO DE	OF/DG/017-19/2019
PUEW790831FM0	PUEW790831HVZLSL04	WILBER PULIDO ESCOBAR	113011003533CF3320400.03616	11301	1003	5 33	CF33204	0.00	3616	0190107	20191231	147,147.89		27APT0001U	27DPT0002Q	120	PLANTEL CONALEP VILLAHERMOSA I	h	VIGENTES	INFORMATICA	
		I		1	1														INTEGRA LA INFORMACION DE LOS PLANTELES DE SU JURISDICCION RELATIVA A LA CAPACITACION A FIN DE REALIZAR ESTUDIOS DE EVALUACION		
		I		1	1														PARA DETERMINAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS ESTANDARES DE DESEMPEÑO	ENCOMENDADAS A DA DIRECCION DE PORMACION TECNICA	OF/DACIG/0397/2019
BALC951002998	BALC951002MTCLVC08	CECILIA BALCAZAR LIEVANO	113011003533CF3320600.013578	11301	1003	5 33	CF33206	0.00	13578	0190816	20191231	104,611.11		27DPT0002Q	27APT0001U	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	h	DETERMINADO POR EL COLEGIO	YCAPACITACION	
																			ORGANIZAR Y VIGILAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CONFORME AL CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS INSTRUCCIONES Y	COLABORAR EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES	
																			REGLAMENTOS DE OPERACION QUE SE REQUIEREN EN SU AREA DE		OF/DACIG/0398/2019
CUOL790502UAA	CUOL790502MTCRCL05	ULIANA DE LA CRUZ OCAÑA	113011003533CF3320400.05335	11301	1003	5 22	CE33204	00.0	5335	0190816	20191231	65 594 71		27DPT000644	27APT000111	100	DIRECCION GENERAL DE EL CONALEP TABASCO	b	ADSCRIPCION Y LAS DEMAS CONTENIDAS EN EL MANUAL DE PUESTOS Y FLINCIONES VIGENTES	ENCOMENDADAS A LA SECRETARIA PARTICULAR	
		tiva como pagadas al trabajador durante la comisión.		*****	1003	3 33	0.33234	- 00.0	3333	2230010		03,334.71		27071000000	2700 100010	100	The state of the contract of the state of th		PLINE IL INFO MILITARIES		

\*Total de Percepciones reportadas por la Entidad Federativa como pagadas al trabajado: Fuente : Información proporcionada por las Entidades Federativas.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN, CALIDAD E INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL

Cargo

Firma

16/01/2019

Fecha

17/01/2020 2 de 2