MINUTA DE TRABAJO DEL COMITÉ CINCO PARA EL ESTABLECIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS PARA EL REGISTRO PATRIMONIAL DE LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES.

En la Ciudad de Villahermosa, Capital del Estado de Tabasco, siendo las 11:30 horas del día 17 del mes de Mayo del Dos Mil Dieciséis, se reunieron en las Instalaciones del Instituto Mexicano de Contadores Públicos de Tabasco, los servidores de los Entes Públicos e Instituciones invitadas, que se señalan en la lista de asistencia adjunta a esta minuta; y quienes se acreditan como enlaces de los mismos que integran el Comité de Trabajo Cinco. Conforme a lo siguiente:

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

- Análisis de la propuesta de vida útil y de los Lineamientos Relativos a la Disposición Final, Enajenación y Baja de Muebles del Gobierno del Estado de Tabasco, con la finalidad que los asistente presenten su propuesta respecto a los temas.

ORDEN DEL DÍA

1. Lista de Asistencia
2. Análisis de la Propuesta de Vida Útil propuesta del Ejercicio 2015.
3. Análisis de los Lineamientos Relativos a la Disposición Final, Enajenación y Baja de Muebles del Gobierno del Estado de Tabasco, con la finalidad de unificar para municipios.
4. Asuntos Generales

TEMAS TRATADOS

- Se dio inicio a la reunión del Comité de Trabajo Cinco, contando con la asistencia de los representantes de este Comité de trabajo y de acuerdo a la lista que se adjunta a la presente Minuta.

ACUERDOS

- Los lineamientos aplican para municipios: el municipio tiene su propio reglamento interior apegado al del estado. Apoyado en junta del ayuntamiento.
- Los bienes que fueron dados de bajas en administraciones pasadas que no estén en su contabilidad, padrón: se venderá o donara, atraves de un acta de destrucción, cabildo ó donación (aplica solo para bienes muebles), para bienes motrices se deberá verificar ante tránsito del estado que no esté dado de alta la unidad, para que proceda su baja. (donación ó enajenación).
- Se dará de baja con los lineamientos relativos y reglamento interior, solo los bienes que existen dentro del activo fijo.

- Depurar padrón mediante proceso de baja, para iniciar depreciación de los bienes.
- Invitar a reunión a todos los municipios y a los poderes legislativo y judicial para unificar criterios para el destino final de los bienes
- Se determinó que en la próxima reunión se revisara el reglamento interior referente a la disposición final de bienes y la tabla de depreciación del municipio de Tenosique, para que sirva de referencia ante los demás municipios y se homologuen los criterios del poder ejecutivo, municipios y entidades para un solo proceso de enajenación previa solicitud ante el Consejo Estatal de Armonización Contable.

No habiendo más que hacer constar, se da por concluida la presente reunión del Comité de Trabajo Cinco del CEAC, siendo las 13:00 del día 17 del mes de Mayo del Dos Mil Dieciséis.

CPC. VICTOR HUGO RAMIREZ GARATE
SUPLENTE DEL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRABAJO CINCO
DEL CONSEJO ESTATAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE

C. JUAN CARLOS IZUNDEGUI TARACENA
SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRABAJO CINCO

LISTA DE ASISTENCIA
COMITÉ DE TRABAJO 5
FECHA 17 DE MAYO DE 2016

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ MUNICIPIO	FIRMA DE ASISTENCIA
1	L.C.P. Martha Beatriz Cohuo Uc	Subdirectora ~~Servicios~~ Grales.	Tenosique	
2	L.I.A Cristian Ramón Pérez Trujillo	Encargado de Inventario	Tenosique	
3	C.P. ISAAC MARTINEZ LLERGO	ASESOR	TENOSIQUE	
4	Javier Hernández Flores	encargado Inventario.	Jalapa.	
5	C.P.C. VICTOR HUGO RAMIREZ GAMATE	JEFE DE DEPTO	OSF	
6	LCP Fco. Javier Gordoa Hdez.	Dir de Contabilidad	SPF	
7	LCP. Alfredo R. Alvarez Perez	Depto de Contabil. Ltd	SEDAFOP	
8	L.C.P. JUAN E. ANDRADE	CONSEJERO	SPF	
9	Lic. Maria Dolores Zacarias	SUBDIRECTOR	BALANCAN	
10	Ing. Leopoldo Diaz Zamora	Departamento Inventario	Balancán	
11	Lic. Luis C. de la Cruz Hdez.	Depto Inventario	Centla	
12	Lic. María Lizbeth Martínez V.	Suplente Inventario	Centla	
13	Manuel Antonio Marín Rguez	Dir. de Normatividad	SECOTAB	

LISTA DE ASISTENCIA
COMITÉ DE TRABAJO 5
FECHA 17 DE MAYO DE 2016

No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA/ MUNICIPIO	FIRMA DE ASISTENCIA
14	Juan Calor Izurdiguit	Director General	Patrimonio	
15	Jesús A. Carballo Subiaor	Jefe de Depto	Patrimonio	
16	Juan Rodríguez Cabrera		PATRIMONIO	
17	Josué Reyes Miranda		PATRIMONIO	
18	Jesús Morales Carrasco	Encargado de compras	Yumka'	
19	Carlos Manuel Fernández Ruiz	Bienes y Vehículos	SEDAFOP	
20	Ricardo Sánchez Moreno	Auxiliar Administrativo	Patrimonio	
21	Hector Manuel Falcón Alamilla	Auxiliar Administrativo Suplente	Patrimonio	
22	Victor Manuel Mendez Gam	Jefe de Oficina	Teapa	
23	Carlos Arturo Mendez M	Coordinador	Teapa	
24	Maria del Rosario Alejandro De la Cruz	Jefe de Area Depto. de Inventarios	Jalpa de Méndez	
25				
26				